

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 1. července 2005 pod čj. 23 410/2005-30 Studijní a zkušební řád Univerzity Pardubice.

.....
Ing. J. Beneš, CSc.
ředitel odboru vysokých škol

Studijní a zkušební řád Univerzity Pardubice pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech

Článek 1 Všeobecná ustanovení

(1) Studijní a zkušební řád Univerzity Pardubice pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech (dále jen „studijní řád“) je vnitřním předpisem Univerzity Pardubice (dále jen „univerzita“) podle § 17 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).

(2) Studijní řád se vztahuje na studenty zapsané v bakalářských a magisterských studijních programech uskutečňovaných univerzitou nebo jejími fakultami a na akademické pracovníky univerzity vyučující v těchto studijních programech.

(3) Studium probíhá v akreditovaných studijních programech uskutečňovaných univerzitou nebo fakultami. U studijních programů uskutečňovaných univerzitou se podílí na výuce rektorem pověřený vysokoškolský ústav. Ředitel vysokoškolského ústavu vykonává v rámci studijních programů uskutečňovaných univerzitou práva a povinnosti děkana stanovená v tomto studijním řádu.

(4) Informace spojené se studiem jsou evidovány v informačním systému studijní agendy (dále jen „IS STAG“) a zveřejňují se prostřednictvím jeho webového rozhraní, nestanoví-li vnitřní předpisy nebo vnitřní normy jinak.

- (5) V případech, kdy tak stanoví zákon, jsou informace zveřejňovány také prostřednictvím
- a) úřední desky univerzity, nebo
 - b) www stránek univerzity, případně fakult.

Článek 2 Organizace akademického roku

(1) Akademický rok trvá od 1. října do 30. září. Dělí se na zimní a letní semestr. Semestr se člení na výukové období, zkuškové období a období prázdnin. V období letních prázdnin lze organizovat odborné praxe a kurzy. Volný čas studentů však nesmí být kratší než 4 nepřetržité týdny.

(2) Časové rozvržení akademického roku je dáno harmonogramem univerzity a harmonogramy fakult nebo vysokoškolských ústavů. Harmonogram univerzity každoročně vyhláší rektor po dohodě s děkany tak, aby výuka v semestru byla na všech fakultách a vysokoškolských ústavech zahájena k témuž datu a délka jednotlivých období semestru byla stejná.

Harmonogram univerzity obsahuje:

- a) začátek a konec přednáškového období jednotlivých semestrů,
- b) začátek a konec zkuškového období jednotlivých semestrů,
- c) začátky a konce prázdnin jednotlivých semestrů.

Harmonogram fakulty nebo vysokoškolského ústavu obsahuje další aktivity, zejména:

- a) termíny zápisů pro jednotlivé typy, formy a ročníky studia,
- b) organizaci posledního semestru studia s ohledem na termíny státních závěrečných zkoušek,
- c) termíny státních závěrečných zkoušek.

(3) V odůvodněných případech může být přednáškové období zimního semestru zahájeno před začátkem akademického roku. Tuto skutečnost oznámí děkan s udáním důvodu rektorovi. Tato výuka je považována za součást akademického roku a platí pro ni ustanovení tohoto studijního řádu.

Článek 3 Studijní program a studijní plán

(1) Základním projektem vzdělávací činnosti univerzity a jejich součástí je studijní program. Typy studijních programů a jejich charakteristiky jsou definovány v § 44 až 47 zákona. Seznam akreditovaných studijních programů univerzity a jejich součástí včetně jejich členění na studijní obory je uveden v příloze č. 1 Statutu Univerzity Pardubice (dále jen „statut“).

(2) Forma studia a standardní doba studia je pro každý akreditovaný studijní program určena rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) při jeho akreditaci.

(3) Základní obsahovou jednotkou studijního programu je studijní předmět (dále jen „předmět“). Předměty mohou mít následující statuty:

- a) povinné, které student v rámci zapsaného studijního programu musí absolvovat a zakončit způsobem předepsaným studijním plánem,
- b) povinně volitelné, u kterých je student povinen si vybrat z nabídky předepsaný počet a zakončit způsobem předepsaným studijním plánem,
- c) volitelné, které student může absolvovat podle svého uvážení.

Student si může dále zapsat a absolvovat předměty jiných studijních programů. Tyto předměty mají v osobním studijním plánu studenta statut předmětů volitelných.

(4) Pro každý předmět zveřejní katedra nebo vysokoškolský ústav zabezpečující výuku předmětu prostřednictvím IS STAG tyto údaje:

- a) rozsah výuky, způsob ukončení a kreditové ohodnocení předmětu,
- b) požadavky na získání zápočtu,
- c) podmínky pro případné omezení zápisu předmětů, především návaznosti předmětů,
- d) sylabus předmětu (tématické okruhy přednášek a dalších forem výuky),
- e) doporučenou studijní literaturu.

(5) Studijní plán a jeho prezentace v IS STAG představuje doporučenou časovou a obsahovou posloupnost předmětů, vedoucí k dosažení vysokoškolského vzdělání v daném studijním programu. Dále obsahuje potřebné informace o všech předmětech, formě studia, způsobu ověřování studijních výsledků a pravidla tvorby osobního studijního plánu studenta. Studijní plány všech studijních programů, které fakulta nebo vysokoškolský ústav v příslušném akademickém roce uskutečňuje, se zveřejní nejméně dva měsíce před začátkem akademického roku.

(6) Studijní plán obsahuje zejména:

- a) seznam všech předmětů akreditovaných studijních programů podle studijních oborů s rozlišením povinných, povinně volitelných a volitelných předmětů,
- b) rozsah hodin přednášek a cvičení, způsob ukončení předmětů a jejich kreditovou hodnotu,
- c) podmínky pro případné omezení zápisu předmětů, především návaznosti předmětů,
- d) pracoviště fakulty nebo vysokoškolského ústavu garantující výuku daného předmětu,
- e) doporučenou posloupnost předmětů pro každý studijní program, studijní obor a zaměření.

Článek 4 Přijímání ke studiu

(1) Zásady pro přijímání ke studiu ve studijním programu a zásady přijímacího řízení stanoví § 48 až 50 zákona a čl. 6 statutu. Pravidla pro přijímací zkoušky stanoví čl. 7 statutu.

(2) Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu stanoví směrnice děkana pro studijní programy uskutečňované na fakultách a směrnice rektora pro studijní programy uskutečňované na univerzitě vydávané pro každý akademický rok. Obsah směrnice stanoví čl. 6 odst. 3 statutu.

(3) Na přezkoumání rozhodnutí o přijetí ke studiu se vztahuje § 50 odst. 7 zákona.

Článek 5 Osobní studijní plán

(1) Osobní studijní plán si sestavuje student na každý akademický rok a zapisuje jej do výkazu o studiu a IS STAG. Při zápise do studia výkaz o studiu předkládá na studijním oddělení fakulty nebo vysokoškolského ústavu.

(2) Při tvorbě osobního studijního plánu musí student respektovat požadavky tohoto studijního řádu, studijního plánu svého studijního oboru, principy kreditového systému a rovněž pravidla návaznosti předmětů a způsob přihlašování povinně volitelných a volitelných předmětů podle příslušného studijního plánu.

(3) Zápisem do studia se stává osobní studijní plán pro studenta závazným.

(4) Základním způsobem výuky předmětů v prezenční formě studia jsou přednášky, semináře, cvičení a laboratorní cvičení. Studijní program může dále požadovat absolvování exkurzí a praxí. V kombinované formě studia je základním způsobem výuky samostatné studium s využitím distančních opor doplněné skupinovými konzultacemi.

(5) Účast studentů na laboratorních cvičeních je povinná. U ostatních způsobů výuky určí rozsah povinné výuky děkan.

(6) Ve výjimečných případech může děkan na žádost studenta povolit osobní studijní plán, který se může přiměřeně lišit v požadavcích uvedených v odstavci 2.

Článek 6 Zápis do studia

(1) Uchazeči, kteří se zápisem do studia stali studenty prvního ročníku, se stávají současně tímto dnem členy Akademické obce univerzity a příslušné fakulty se všemi právy a povinnostmi danými § 62 a 63 zákona, a to až do dne ukončení nebo přerušení studia.

(2) Studenti prvního ročníku skládají zpravidla během prvních tří týdnů studia imatrikulační slib.

(3) Zápisu do studia se student účastní osobně nebo určí zástupce, který se prokáže úředně ověřenou plnou mocí.

(4) Pokud se student v určeném termínu nezapíše do studia a neučiní tak ani do pěti pracovních dnů po termínu zápisu, je mu studium ukončeno podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona. Ve zvlášť závažných případech může děkan povolit pozdější termín zápisu.

Článek 7 Kreditový systém

(1) Kreditový systém umožňuje studentovi vytvoření osobního studijního plánu, plnění podmínek studia a zároveň slouží k prokázání splnění studijních povinností.

(2) Každý předmět má ve studijním plánu přiřazenu kreditovou hodnotu, která vyjadřuje míru zátěže studenta při studiu daného předmětu. Předmět má kreditové ohodnocení bez ohledu na statut předmětu. Statut předmětu může být pro různé studijní programy nebo studijní obory odlišný.

(3) Standardní roční studijní plán je hodnocen počtem 60 kreditů, které jsou rozděleny poměrně mezi předměty při respektování jejich obtížnosti a časové náročnosti.

(4) Student získá příslušný počet kreditů ukončením předmětu způsobem předepsaným studijním plánem. Tento počet kreditů může být za určitý předmět započítán pouze jedenkrát.

(5) Pro postup do studia vyššího ročníku musí student získat alespoň 40 kreditů za předměty zapsané ve dvou bezprostředně předcházejících semestrech.

(6) Získal-li student alespoň 20 kreditů za předměty zapsané ve dvou bezprostředně předcházejících semestrech, ale nesplnil podmínky stanovené v odstavci 5, musí se zapsat v dalším akademickém roce do téhož ročníku.

(7) Studentovi, který nezískal v jednom akademickém roce alespoň 20 kreditů, je studium ukončeno podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona. Toto se nevztahuje na studenty posledních ročníků studijních programů, kteří příslušné kredity získali v předcházejících ročnících.

(8) Neukončí-li student zapsaný předmět stanoveným způsobem, zapíše si předmět znovu. Během studia jednoho studijního programu si student může předmět zapsat celkem nejvýše dvakrát.

(9) Ve výjimečných případech může děkan na žádost studenta povolit třetí zápis předmětu. Studentovi tím nevzniká právo zápisu do vyššího ročníku.

(10) Nemůže-li student ukončit zapsaný předmět stanoveným způsobem pro nesplnění podmínky návaznosti na jiný předmět, studijní oddělení mu zápis nesplněného navazujícího předmětu anulují.

(11) Povinnost opakování předmětu se nevztahuje na volitelné předměty.

(12) Na žádost studenta může děkan zapsaný povinně volitelný předmět zrušit.

Článek 8

Kontrola a hodnocení studia

(1) Kontrola a hodnocení studia má tyto formy:

- a) kontrola studia předmětů,
- b) kontrola studijní etapy (ročníku),
- c) hodnocení studia celého studijního programu nebo jeho ucelené části.

(2) Kontrola studia předmětů se uskutečňuje jednou nebo kombinací těchto forem:

- a) průběžnou kontrolou,
- b) zápočtem,
- c) klasifikovaným zápočtem,
- d) zkouškou,
- e) soubornou zkouškou.

(3) Kontrolou studijní etapy (ročníku) se rozumí porovnání studentem získaných kreditů s kreditovým minimem stanoveným v čl. 7 odst. 5 až 7.

(4) Hodnocení celého studia se provádí státní závěrečnou zkouškou. Hodnocení ucelené části studia se provádí vykonáním první části státní závěrečné zkoušky v těch magisterských studijních programech, kde je to studijním plánem předepsáno.

(5) Nezíská-li student zápočet na základě stanovených podmínek, může v odůvodněných případech požádat vedoucího příslušné katedry o zadání náhradních podmínek k získání zápočtu. Pokud je u předmětu ve studijním plánu stanoven zápočet i zkouška, nemůže student bez zápočtu zkoušku vykonat.

(6) V případě, že student při zkoušce nebo klasifikovaném zápočtu nevyhoví nebo se nedostaví a neúčast do pěti pracovních dnů uspokojivě neomluví, má nárok na dva opravné termíny. Totéž platí pro zápočet, je-li podmínkou pro jeho získání závěrečné přezkoušení.

(7) Ve zvláště zdůvodněných případech může děkan povolit jeden mimořádný opravný termín pro klasifikovaný zápočet nebo zkoušku.

(8) Znalosti studenta u zkoušky nebo klasifikovaného zápočtu se hodnotí klasifikací podle tabulky:

<i>Klasifikace</i>	<i>Čís. hodnota</i>	<i>ECTS Grade</i>
Výborně	1,0	A
Výborně minus	1,5	B
Velmi dobře	2,0	C
Velmi dobře minus	2,5	D
Dobře	3,0	E
Nevyhověl	4,0	F

(9) Klasifikace se zapisuje studentovi do výkazu o studiu a do IS STAG. Pro zkrácení se klasifikace stupněm „výborně minus“ a „velmi dobře minus“ zapisuje do výkazu o studiu jako „výborně-m“, respektive „velmi dobře-m“. Klasifikace „nevyhověl“ se do výkazu o studiu nezapisuje.

(10) Student má právo požádat vedoucího pracoviště zabezpečujícího výuku o změnu zkoušejícího při opravné zkoušce nebo požádat o zkoušku před komisí.

(11) K hodnocení studijní etapy (ročníku), ucelené části studia nebo výsledku celého studia slouží vážený průměr (VP), který se vypočítá ze vztahu:

$$VP = \frac{\sum (\text{kredity} \times \text{čís. hodnota klasifikace})}{\sum \text{získané kredity}}$$

(12) Evidenci studijních výsledků studentů, výsledků kontrol studia, zápisy do ročníků a přerušeni studia vedou studijní oddělení příslušných fakult a vysokoškolských ústavů.

Článek 9

Uznávání absolvovaných částí studia

(1) Studentovi zapsanému ke studiu ve studijním programu může děkan na jeho písemnou žádost uznat předměty nebo část studia dříve absolvované:

- v předchozím studiu nebo v současném studiu v jiném studijním programu uskutečňovaném univerzitou nebo její fakultou,
- v předchozím či souběžném studiu na některé vysoké škole v České republice nebo v zahraničí,
- v rámci celoživotního vzdělávání v souladu s § 60 odst. 2 zákona.

Části studia se zde rozumí zakončené studium v trvání minimálně jednoho semestru.

(2) Kritériem pro uznání předmětů nebo částí studia je zejména:

- míra obsahové shody absolvovaných předmětů s předměty studijního programu, ve kterém je student zapsán, zjištěná porovnáním sylabů,
- shodná nebo vyšší kreditová hodnota absolvovaného předmětu nebo části studia,
- pro absolvování předmětu stejný způsob jeho zakončení.

(3) Jako uznáný předmět může být uznána skupina předmětů, pokud jejich souhrnný obsah odpovídá požadavkům na míru obsahové shody se zapsaným předmětem.

(4) Žádost podle odstavce 1 písm. b) a c) je student povinen doložit originály dokladů, případně úředně ověřenou kopií o úspěšném absolvování předmětu nebo části studia, včetně klasifikace, počtu kreditů a sylabem předmětu nebo části studia, potvrzeným vysokou školou.

(5) Uznání předmětu nebo části studia může být podmíněno splněním dalších požadavků týkajících se určitých znalostí, nebo vykonáním zkoušky. Způsob splnění dalších požadavků nebo zkoušky stanoví děkan.

(6) Kreditová hodnota uznaných předmětů odpovídá kreditové hodnotě předmětů ve studijním programu, v němž je student zapsán.

Článek 10 **Přestupy**

(1) O přijetí studenta při přestupu do jiného studijního programu v rámci univerzity nebo při přestupu studenta z jiné vysoké školy rozhoduje děkan přijímající fakulty, nebo rektor, uskutečňuje-li studijní program univerzita.

(2) Děkan může předepsat rozdílové zkoušky, které uchazeči chybějí k tomu, aby splnil požadavky studijního programu, na který přestupuje.

(3) V případě, že student již na vysoké škole dříve studoval a požádal o uznání předmětů nebo části studia, rozhodne děkan na základě uznání předmětů nebo části studia o zařazení studenta do příslušného ročníku.

(4) O změně formy studia z prezenční na kombinovanou formu nebo naopak rozhoduje na základě písemné žádosti studenta děkan.

Článek 11 **Státní závěrečná zkouška**

(1) Studium ve studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou (dále jen „SZZ“), jejíž součástí je v bakalářských studijních programech zpravidla obhajoba bakalářské práce, v magisterských studijních programech obhajoba diplomové práce.

(2) Komisi pro SZZ jmenuje děkan. Na složení komise se vztahuje § 53 zákona. Práci komise řídí její předseda nebo v době jeho nepřítomnosti jím pověřený člen komise.

(3) Ke SZZ může přistoupit jen student, který splnil všechny požadavky studijního programu.

(4) SZZ musí být vykonána nejpozději do dvou let od ukončení akademického roku, ve kterém vznikl studentovi nárok na její vykonání podle odstavce 3.

(5) Předměty, které jsou součástí SZZ, musí být pro každý studijní program a studijní obor uvedeny ve studijních plánech.

(6) Každý předmět SZZ a obhajoba diplomové nebo bakalářské práce se hodnotí zvlášť podle čl. 8 odst. 8. Při hodnocení diplomové nebo bakalářské práce komise přihlíží k hodnocení vedoucího a oponenta diplomové práce nebo vedoucího a oponenta bakalářské práce, pokud byl určen. Celkové hodnocení SZZ určí komise pro SZZ hlasováním na neveřejném zasedání známkou podle čl. 8 odst. 8. Pokud obdrží student z jednoho předmětu nebo z obhajoby diplomové nebo bakalářské práce hodnocení „nevyhověl“, je celkové hodnocení SZZ „nevyhověl“.

(7) Pokud student neobhájí diplomovou nebo bakalářskou práci, rozhodne komise pro SZZ, zda práci přepracuje nebo mu bude zadána nová práce.

(8) SZZ lze opakovat jednou, a to nejdéle do jednoho roku od zkoušky neúspěšné. Při opakované SZZ je student zkoušen z té části SZZ, která byla hodnocena známkou „nevyhověl“. Ve zvláště odůvodněných případech může děkan na žádost studenta povolit druhý opravný termín.

(9) Celkový výsledek studia se hodnotí stupni „prospěl s vyznamenáním“ nebo „prospěl“.

(10) Stupeň „prospěl s vyznamenáním“ získává student, který splnil tyto podmínky:

- a) v průběhu celého studia nebyl klasifikován z povinných a povinně volitelných předmětů známkou „dobře“; pokud byl klasifikován známkou dobře nejvýše ve dvou předmětech, může si opravit hodnocení z těchto předmětů v průběhu posledního akademického roku studia,
- b) celkové hodnocení SZZ bylo klasifikováno stupněm „výborně“,
- c) vážený průměr z povinných a povinně volitelných předmětů za celou dobu studia byl nejvýše 1,50.

(11) Pokud se student nedostaví ke SZZ a svou neúčast do pěti pracovních dnů děkanovi uspokojivě neomluví, je ze všech částí SZZ hodnocen stupněm „nevyhověl“. Pokud děkan uzná omluvu jako oprávněnou, určí mu náhradní termín složení SZZ.

Článek 12

Přerušení studia

(1) O povolení přerušit studium na písemnou žádost studenta, který je zapsán na fakultě, rozhoduje děkan. Jedná-li se o studenta, který není zapsán na žádné z fakult, rozhoduje rektor. V rozhodnutí určí začátek a konec doby přerušení studia.

(2) Po dobu studia v jednom studijním programu je možné přerušit studium v celkové době nejvýše 2 roky. Přerušení studia zaznamená studijní oddělení studentovi do výkazu o studiu.

(3) Nejdéle do pěti pracovních dnů po skončení přerušení studia je student povinen se znovu zapsat do studia ročníku, v němž studium přerušil. V případě, že tak neučiní, je mu studium ukončeno podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona.

(4) Studentovi je studium přerušeno, byl-li při státní závěrečné zkoušce v řádném termínu klasifikován stupněm „nevyhověl“, a to do termínu opravné zkoušky. Studium se nepřeruší v případě, že se řádný i opravný termín uskuteční v tomtéž akademickém roce.

Článek 13

Práva a povinnosti studentů

(1) Práva studentů vymezuje § 62 zákona, povinnosti studentů vymezuje § 63 zákona.

(2) Rozhodování o právech a povinnostech studentů je upraveno § 68 a 69 zákona. Zákon stanoví, v jakých věcech musí být rozhodnutí studentovi doručeno do vlastních rukou. Není-li toto doručení možné, je náhradním doručením oznámení na úřední desce univerzity o uložení zásilky.

Článek 14

Mimořádné prostředky

(1) V odůvodněných případech může děkan udělit studentovi, který je zapsán na fakultě nebo rektor jedná-li se o studenta, který není zapsán na žádné z fakult, na jeho žádost výjimku z ustanovení tohoto studijního řádu. Na postup při rozhodování v této věci se vztahuje § 68 zákona.

(2) Studentům, jejichž zdravotní stav je příčinou trvalých omezení některých činností souvisejících s jejich studiem, může děkan na jejich žádost poskytnout úlevy při plnění požadavků stanovených studijním programem a tímto studijním řádem. Na základě posouzení žádosti stanoví děkan postup pro splnění cílů studijního programu jiným způsobem. Poskytnuté úlevy nejsou výjimkou podle odstavce 1.

Článek 15

Závěrečná ustanovení

(1) Zrušuje se Studijní a zkušební řád Univerzity Pardubice pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech registrovaný ministerstvem dne 30. srpna 2002 pod č.j. 24 928/2002-30.

(2) Tento studijní řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem univerzity dne 14. června 2005.

(3) Tento studijní řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.

(4) Tento studijní řád nabývá účinnosti dnem 1. října 2005.

prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc., v. r.

rektor